



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ,
МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ**

ТАБЕЛЬ

навчальних досягнень учнів
II–IV класів
за 20 ____ /20 ____ навчальний рік

учня _____ класу
учениці _____

(назва загальноосвітнього навчального закладу)

_____ міста (села)

_____ району

_____ області

_____ (прізвище, ім'я учня (учениці))

ПРИМІТКИ

1. Табелі заповнюються класним керівником.
2. Бали досягнень у навчанні учнів виставляються цифрами: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12. У разі неадекватності робиться запис "н/а" (не атестований(а)).
3. У кінці кожного семестру класний керівник видає табелі навчальних досягнень та відвідування школи учневі (учениці).
4. Учень (учениця) повертає підписаний батьками табель класному керівникові в перший день наступного семестру.
5. Табелі зберігаються в школі.
6. У кінці навчального року табелі з відповідними записами, підписом директора школи, завіреним печаткою, видається учневі (учениці).

Використання в навчальних закладах освіти України дозволяється

Виготовлено _____

(Свідцтво № _____ 20 ____ р.)

СОУ 22.2-02477019-17:2011-04-12

Предмети	Бали					
	За семестр		Річні	Навчальних екскурсій	Державної підсумкової атестації	Підсумкові
	I	II				
Інваріантна складова						
Українська мова						
Читання						
Іноземна мова						
Математика						
Я і Україна						
Музичне мистецтво						
Образотворче мистецтво						
Трудове навчання/художня праця						
Фізична культура						
Основи здоров'я						
Варіативна складова						
Кількість пропущених навчальних днів						
З них через хворобу						
Підпис класного керівника						
Підпис батьків						
<p>Рішення педагогічної ради (переведено до наступного класу, випущено зі школи, нагороджено Похвальним листом (грамотою), залишено на повторний курс)</p>						
М.П.			Директор школи _____			